



**Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej
we Wrocławiu**

**INSTRUKCJA
OZNAKOWANIA PRZEDSIĘWZIĘĆ
DOFINANSOWYWANYCH ZE ŚRODKÓW
WOJEWÓDZKIEGO FUNDUSZU OCHRONY
ŚRODOWISKA I GOSPODARKI WODNEJ
WE WROCŁAWIU**

Wrocław 2014



INDEKS:

1. WSTĘP.....	2
2. ZADANIA O CHARAKTERZE INWESTYCYJNYM.....	2
2.1. Budowa lub modernizacja obiektów infrastrukturalnych.....	2
2.2. Ruchome składniki majątku.....	3
2.3. Zakup lub modernizacja środków transportu oraz pojazdów specjalnych	4
3. ZADANIA O CHARAKTERZE NIEINWESTYCYJNYM.....	4
3.1. Publikacje drukowane, elektroniczne i inne materiały promocyjne oraz filmy.....	4
3.2. Ścieżki edukacji ekologicznej	5
3.3. Szkolenia, konkursy i inne imprezy o charakterze publicznym.....	5
3.4. Zakup nagród rzeczowych.....	6
4. POZOSTAŁE ZADANIA WYŻEJ NIE WYMIENIONE	6
5. INFORMACJE NA STRONACH INTERNETOWYCH.....	6
6. INNE WYMAGANIA DOTYCZĄCE OZNAKOWANIA ZADAŃ	7
7. SPIS ZAŁĄCZNIKÓW.....	8



1. WSTĘP

Instrukcja określa zasady oznakowania przedsięwzięć dofinansowywanych ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej we Wrocławiu.

Obowiązek oznakowania danego przedsięwzięcia każdorazowo określany jest w zapisach umowy. Wypełnienie przez Beneficjentów obowiązków informacyjnych oraz stosowanie niniejszych zasad oznakowania przedsięwzięć będzie egzekwowane na podstawie zapisów umów.

Działania informacyjne dotyczące przedsięwzięcia stanowią jedno z zadań realizowanych w ramach projektu. Niedopełnienie przez Beneficjentów obowiązków w zakresie informacji i promocji może skutkować koniecznością zwrotu dofinansowania.

2. ZADANIA O CHARAKTERZE INWESTYCYJNYM

2.1. Budowa lub modernizacja obiektów infrastrukturalnych

1. Tablice informacyjne stosuje się dla projektów infrastrukturalnych, takich jak budowa, przebudowa, modernizacja budynków, budowli itp.
2. Tablice informacyjne należy umieszczać w miejscach najbardziej widocznych, (m.in. elewacje frontowe, bramy wjazdowe, wejścia do budynków, hole budynków, parkingi) zapewniających dostęp jak największej liczbie osób oraz umożliwiających swobodne zapoznanie się z jej treścią. Umieszczenie tablicy nie może zagrażać bezpieczeństwu osób zapoznających się z jej treścią.
3. W przypadku budowy lub modernizacji obiektów infrastrukturalnych, np.: oczyszczalni ścieków, składowiska odpadów itp., tablice informacyjne umieszcza się w miejscu realizacji tych inwestycji.
4. W przypadku inwestycji liniowych np. kanalizacji, wodociągów, ciepłociągów itp. tablice informacyjne umieszcza się na charakterystycznym obiekcie wchodzącym w skład realizowanego przedsięwzięcia np. przepompowni, wymiennikowi itp. bądź w formie wolnostojącej w miejscach pozwalających na zidentyfikowanie inwestycji.
5. Tablice informacyjne są umieszczane przez beneficjenta, najpóźniej w dniu zakończenia zadania inwestycyjnego. Za termin zakończenia zadania uznaje się datę zakończenia robót budowlano-montażowych oraz/lub zakończenia rozruchu technologicznego (potwierdzonego końcowym protokołem odbioru) wynikającą z umowy z wykonawcą.
6. Zaleca się, aby tablice informacyjne były wykonane z materiałów trwałych, tj. odpornych na warunki atmosferyczne, dzięki czemu zapewniona zostanie czytelność informacji oraz wysoki poziom estetyczny tablicy.



7. Tablice informacyjne muszą zawierać następujące elementy:
- a) nazwę i logo podmiotu odpowiedzialnego za realizację projektu/inwestycji;
 - b) informację o treści:

„Projekt pn.: (tytuł inwestycji)

został zrealizowany przy wsparciu finansowym Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej we Wrocławiu” ;

c) logo WFOŚiGW we Wrocławiu.

8. Zalecane wymiary tablicy informacyjnej wynoszą 70 cm (szerokość) x 50 cm (wysokość). Dopuszcza się możliwość zmniejszania lub zwiększania wymiarów tablicy pod warunkiem zachowania wszystkich proporcji oryginalnego wzoru tablicy oraz uzyskaniu zgody Funduszu.
9. W przypadku zadań współfinansowanych z innych źródeł np.: UE, NFOŚiGW informacja o dofinansowaniu przez WFOŚiGW we Wrocławiu może być umieszczona na wspólnym nośniku.

→ wzór - załącznik nr 1

2.2. Ruchome składniki majątku

1. Beneficjent ma obowiązek oznakowania wszelkich ruchomych składników majątku i elementów wyposażenia będących środkami trwałymi, m.in. maszyn i urządzeń, aparatury, wyposażenia biurowego, sprzętu komputerowego zakupionych w ramach umowy o dofinansowanie ze środków Funduszu stosując oznaczenie w postaci tabliczek lub naklejek informacyjnych.
2. Tabliczki/naklejki informacyjne stosuje się również w przypadku wartości niematerialnych i prawnych np.: oprogramowanie, umieszczając je w widocznym miejscu na sprzęcie, w którym dane oprogramowanie zostało zainstalowane.
3. W ramach oznaczania sprzętu możliwe jest wykorzystywanie naklejek papierowych, na folii samoprzylepnej, adhezyjnej, a także tabliczek plastikowych, metalowych, graweru itp. zawierających logo WFOŚiGW we Wrocławiu wraz z informacją o źródle dofinansowania, o treści:

„Zakup dofinansowany ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej we Wrocławiu”

4. Wymiary tabliczki/naklejki informacyjnej powinny być dostosowane indywidualnie i proporcjonalne do wielkości przedmiotu.



5. Tabliczki/naklejki informacyjne powinny być umieszczone bezpośrednio na danym przedmiocie/ urządzeniu, jednakże w taki sposób aby go nie zniszczyć oraz nie utracić gwarancji lub rękojmi.
6. Przedmioty, na których nie ma możliwości zamieszczenia czytelnego logotypu i informacji o współfinansowaniu, można oznaczyć przez zamieszczenie logotypu i informacji na opakowaniu sprzętu.

→ wzór - załącznik nr 2

2.3. Zakup lub modernizacja środków transportu oraz pojazdów specjalnych

1. W przypadku zakupu środków transportu oraz pojazdów specjalnych, bądź modernizacji lub doposażenia takich pojazdów w ramach umowy o dofinansowanie ze środków Funduszu stosuje się oznaczenie w postaci naklejek informacyjnych.
2. Beneficjent zobowiązany jest do trwałego umieszczenia w widocznym miejscu tych pojazdów, naklejki z logo WFOŚiGW we Wrocławiu wraz z informacją o źródle dofinansowania, o treści:

„Zakup / modernizacja pojazdu dofinansowany/a/ ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej we Wrocławiu”.

3. Wymiary naklejki powinny być dostosowane indywidualnie i proporcjonalne do wielkości przedmiotu.

→ wzór - załącznik nr 3

3. ZADANIA O CHARAKTERZE NIEINWESTYCYJNYM

3.1. Publikacje drukowane, elektroniczne i inne materiały promocyjne oraz filmy

1. Wszelkie publikacje i materiały informacyjno-promocyjne (książki, raporty, opracowania, plakaty, płyty CD, DVD, kasety VHS, broszury, ulotki, artykuły w prasie itp.) dofinansowane ze środków Funduszu, Beneficjent ma obowiązek zaopatrzyć w logo WFOŚiGW we Wrocławiu wraz z informacją o źródle dofinansowania, o treści:

„Publikacja / Druk / Produkcja filmu dofinansowana/y ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej we Wrocławiu”.



2. W publikacjach drukowanych (książki, czasopisma, artykuły w prasie itp.) należy dodatkowo zamieścić zapis: „Poglądy autorów i treści zawarte w publikacji nie zawsze odzwierciedlają stanowisko WFOŚiGW we Wrocławiu”.
3. Miejsce umieszczenia logo Funduszu wraz z informacją o dofinansowaniu:
 - a) publikacje – na okładce lub stronie technicznej (druga strona strony tytułowej);
 - b) płyty CD, DVD, VHS, pamięci flash itp. – na okładce opakowania;
 - c) filmy – w czołówce filmu;
 - d) inne produkty o charakterze reklamowo-promocyjnym – na wyrobach.

→ wzór - załącznik nr 4

3.2. Ścieżki edukacji ekologicznej

1. Beneficjent ma obowiązek umieszczenia na co najmniej dwóch tablicach edukacyjno-informacyjnych (przy wejściu i wyjściu) informacji zawierającej logo WFOŚiGW we Wrocławiu wraz z informacją o źródle dofinansowania, o treści:

*„Ścieżka edukacyjna /przyrodnicza/ poznawcza dofinansowana ze środków
Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej
we Wrocławiu”*

2. Wielkość informacji powinna być dostosowana do wielkości tablicy edukacyjnej i informacji tam zawartych.

→ wzór - załącznik nr 5

3.3. Szkolenia, konkursy i inne imprezy o charakterze publicznym

1. Beneficjent ma obowiązek poinformować uczestników kursu / szkolenia / konferencji o wsparciu finansowym ze środków Funduszu poprzez umieszczenie w widocznym miejscu sali tablicy informacyjnej lub baneru zawierającej/ego logo WFOŚiGW we Wrocławiu wraz z informacją o źródle dofinansowania, o treści:

*„Organizacja szkolenia / konkursu / konferencji dofinansowana ze środków
Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej
we Wrocławiu”.*

→ wzór - załącznik nr 6



3.4. Zakup nagród rzeczowych

1. W przypadku dofinansowania przez WFOŚiGW we Wrocławiu zakupu nagród w konkursach ekologicznych, Beneficjent umożliwi przedstawicielowi Funduszu wręczenie nagród.
2. Jeżeli jednostkowa wartość nagrody przekracza kwotę 100 zł netto, a forma nagrody pozwala na to, Beneficjent ma obowiązek umieścić na niej logo WFOŚiGW we Wrocławiu wraz z informacją o źródle dofinansowania, o treści:

„Zakup nagród dofinansowany ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej we Wrocławiu”.

→ wzór - załącznik nr 7

4. POZOSTAŁE ZADANIA WYŻEJ NIE WYMIENIONE

1. W przypadku przedsięwzięć nieinwestycyjnych realizowanych przy udziale środków WFOŚiGW we Wrocławiu oraz przedsięwzięć inwestycyjnych dofinansowanych ze środków WFOŚiGW we Wrocławiu, prowadzonych w miejscach trudno dostępnych dla odwiedzających lub polegających na wykonaniu szeregu niewielkich zadań, tablicę informującą o działaniach finansowanych ze środków WFOŚiGW we Wrocławiu należy umieścić w miejscu powszechnie dostępnym, np.: w siedzibie Beneficjenta. Tablica zawierająca logo oraz nazwę WFOŚiGW we Wrocławiu, powinna zostać uzupełniona po wykonaniu przedsięwzięcia o informacje dotyczące działań finansowanych ze środków WFOŚiGW we Wrocławiu. Wielkość tablicy oraz elementy i informacje, które będą na niej zamieszczone, Beneficjent powinien uzgodnić z koordynatorem umowy w WFOŚiGW we Wrocławiu.
2. W pozostałych przypadkach oraz w szczególnych sytuacjach, gdy Wnioskodawcy nie mają możliwości zastosowania niniejszej instrukcji, przedstawiają swoją propozycję informowania o wsparciu Funduszu. Przedstawiona propozycja wymaga zgody WFOŚiGW we Wrocławiu.

5. INFORMACJE NA STRONACH INTERNETOWYCH

1. Beneficjenci posiadający strony internetowe zobowiązani są do zamieszczania informacji o przedsięwzięciach dofinansowywanych ze środków WFOŚiGW we Wrocławiu.
2. Na stronie internetowej Beneficjenta powinny znaleźć się poniższe informacje:

- a) nazwa zadania;
- b) wartość ogólna przedsięwzięcia;
- c) wysokość oraz forma dofinansowania ze środków WFOŚiGW we Wrocławiu;
- d) logo Funduszu wraz z informacją o źródle dofinansowania, o treści:

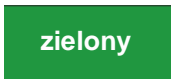

„Dofinansowano ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej we Wrocławiu”,

- e) odnośnik (link) do strony Funduszu www.wfosigw.wroclaw.pl
3. Informację, o której mowa powyżej, należy zamieścić niezwłocznie po zawarciu z WFOŚiGW we Wrocławiu umowy o udzieleniu dofinansowania.
 4. Informacje udostępniane na stronie internetowej odnośnie projektu należy aktualizować wraz z rozwojem projektu do czasu uzyskania efektu rzeczowego.

6. INNE WYMAGANIA DOTYCZĄCE OZNAKOWANIA ZADAŃ

1. Standardowym tłem dla logo jest kolor biały, przy czym dopuszcza się w uzasadnionych przypadkach stosowanie innego koloru tła niż biały.
2. Proponowane parametry dotyczące oznakowania:
 - kolor tablic / naklejek: biały
 - kolor czcionki: czarny
 - rodzaj czcionki: Arial
3. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się oznakowanie przedsięwzięcia poprzez umieszczenie samego logo Funduszu.



TECHNIKI REPRODUKCJI	CMYK	RGB	HSB	HLS	HEXADECIMAL
 zielony	81/3/98/11	32/151/64/	136/78/59	136/36/65	209740
 niebieski	91/56/0/0	20/104/176	208/89/69	208/38/79	1468B0



7. SPIS ZAŁĄCZNIKÓW

Załącznik nr 1 - wzór tablicy informacyjnej

Załącznik nr 2 - wzór tabliczki/naklejki na środki trwałe

Załącznik nr 3 - wzór naklejki na pojazdy

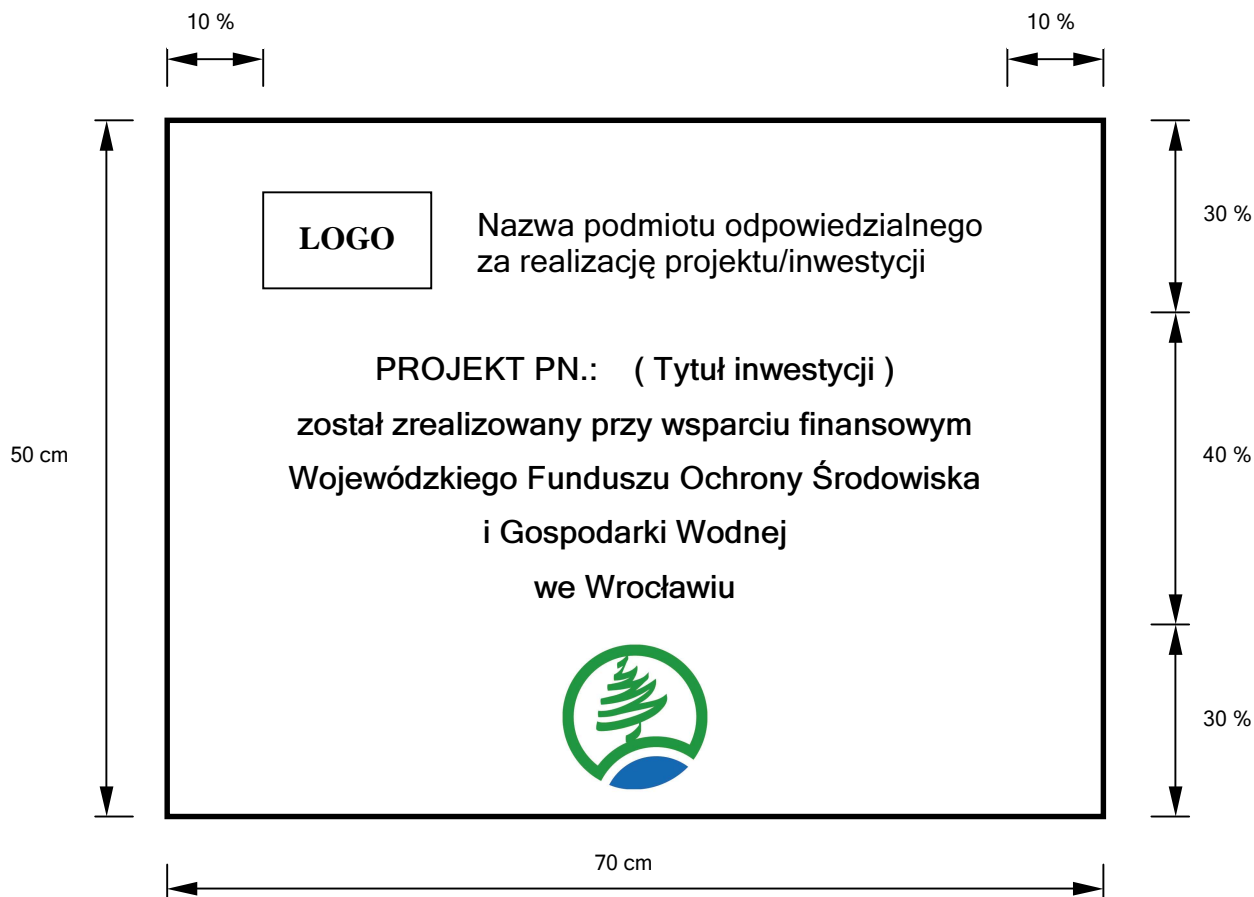
Załącznik nr 4 - wzór informacji na publikacje

Załącznik nr 5 - wzór informacji na ścieżki edukacji ekologicznej

Załącznik nr 6 - wzór informacji na kursy/szkolenia/konferencje

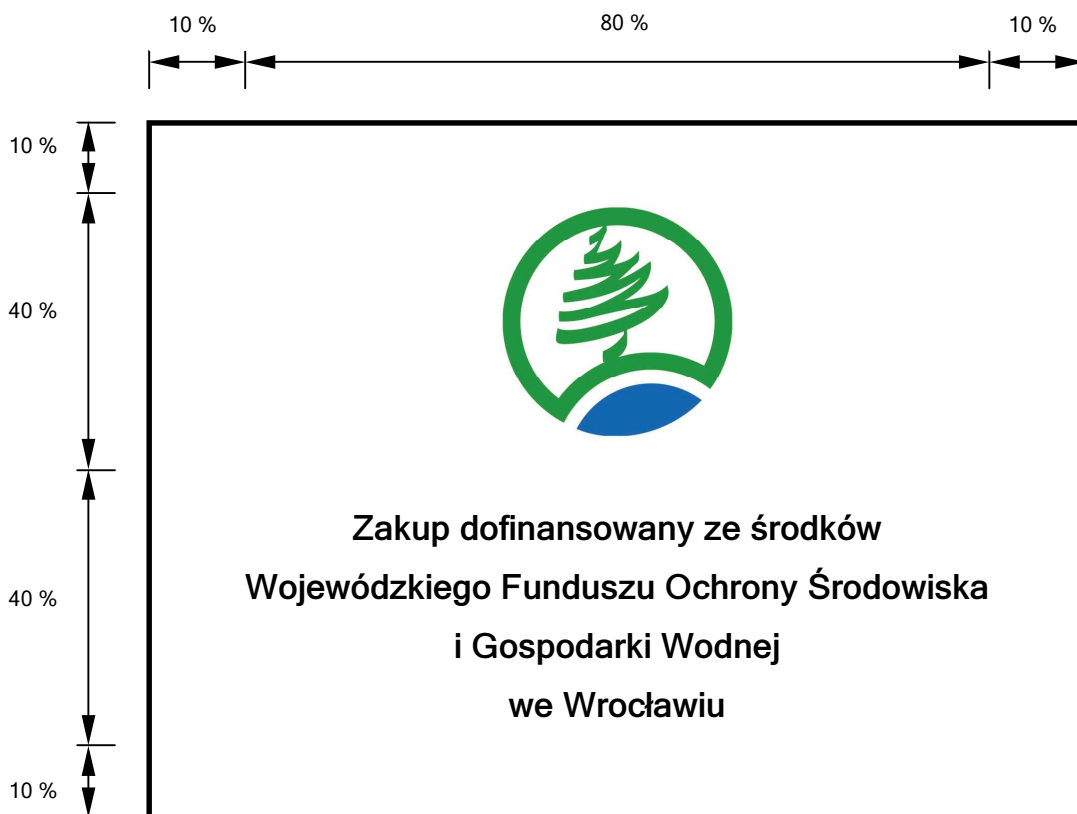
Załącznik nr 7 - wzór informacji na nagrody

Załącznik nr 1 - wzór tablicy informacyjnej

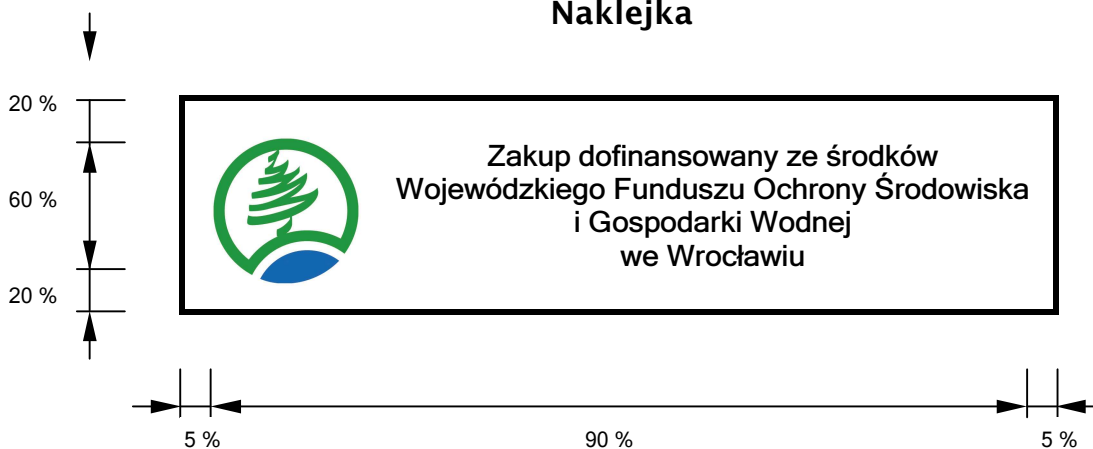


Załącznik nr 2 - wzór tabliczki/naklejki na środki trwałe

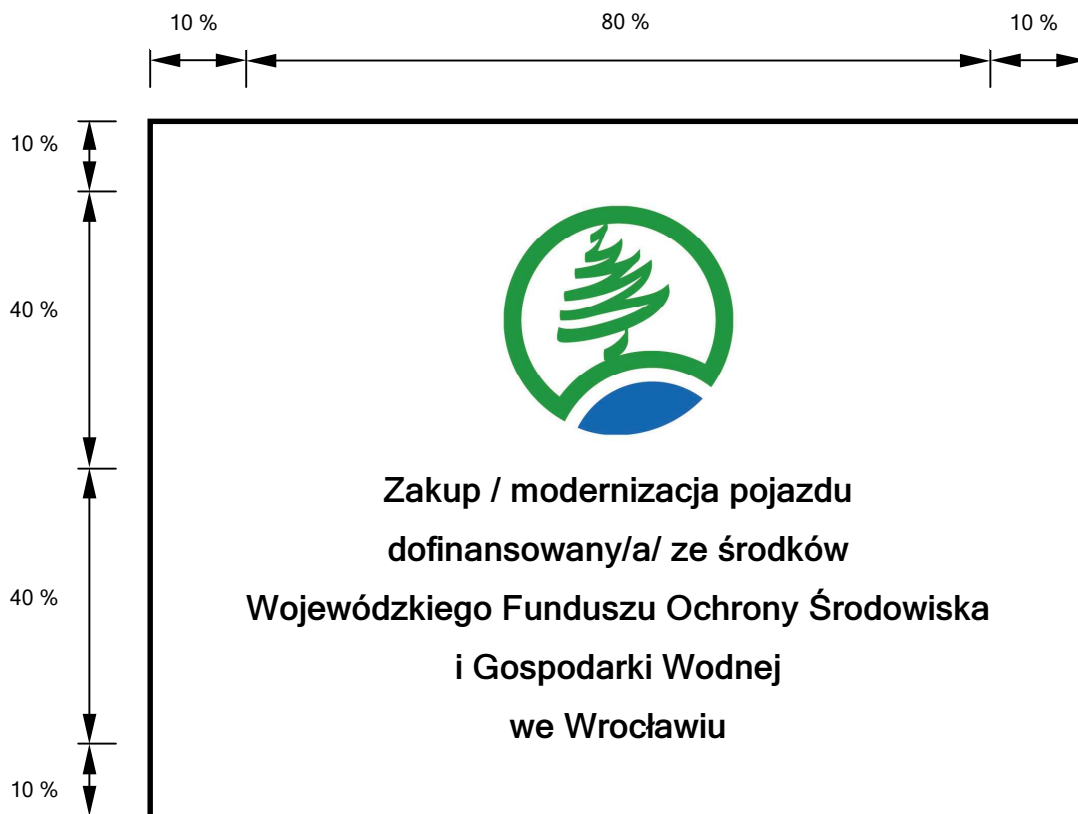
Tabliczka



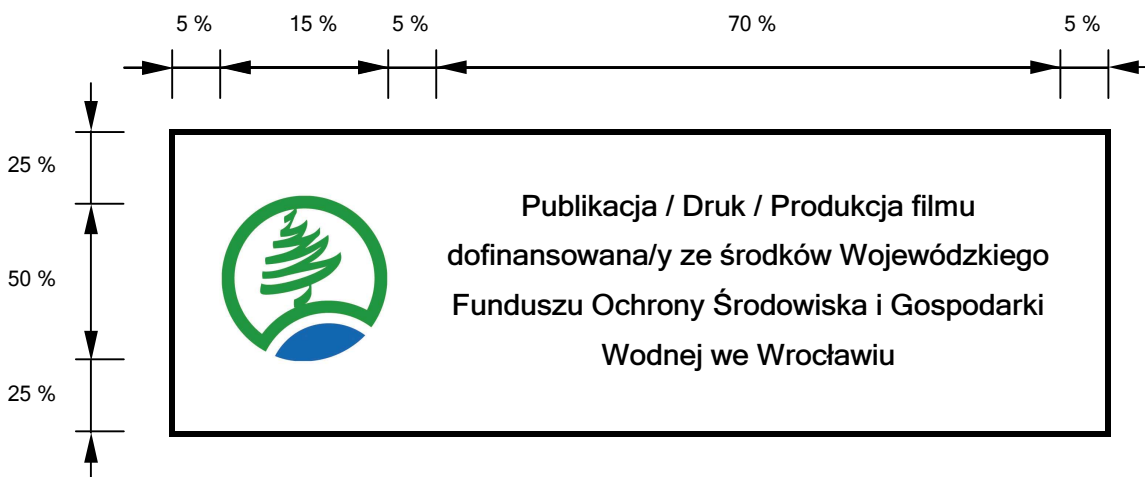
Naklejka



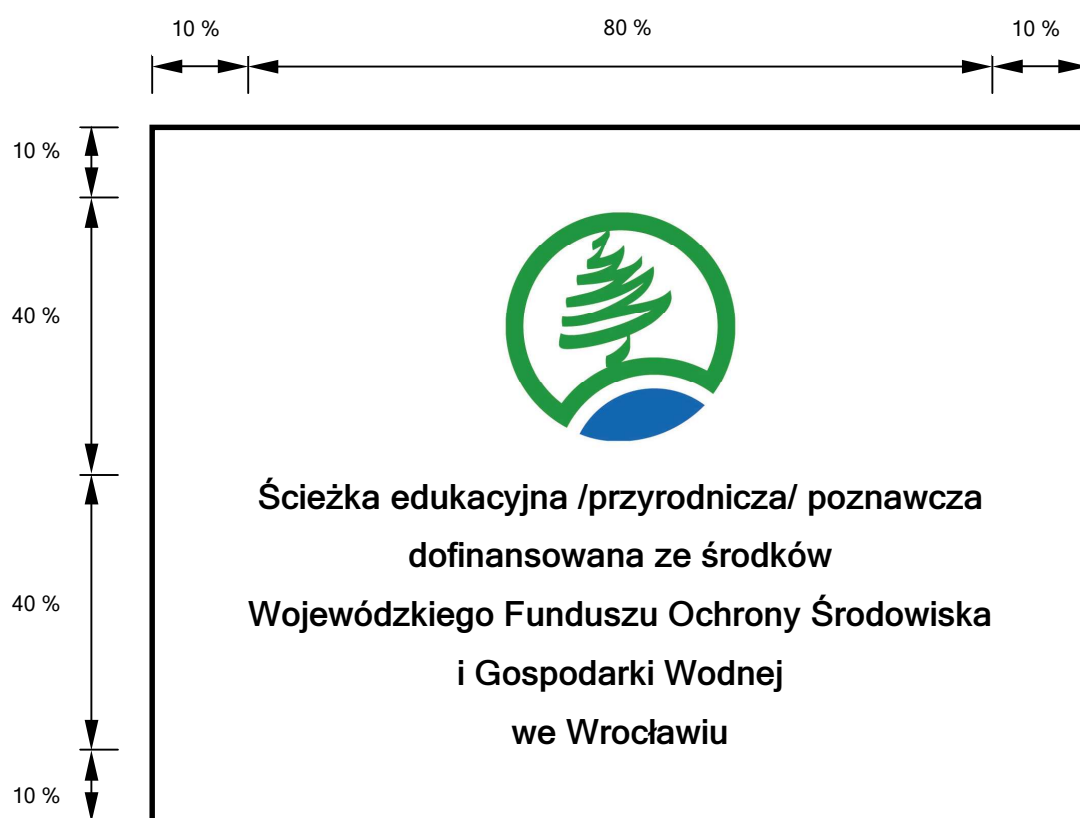
Załącznik nr 3 - wzór naklejki na pojazdy



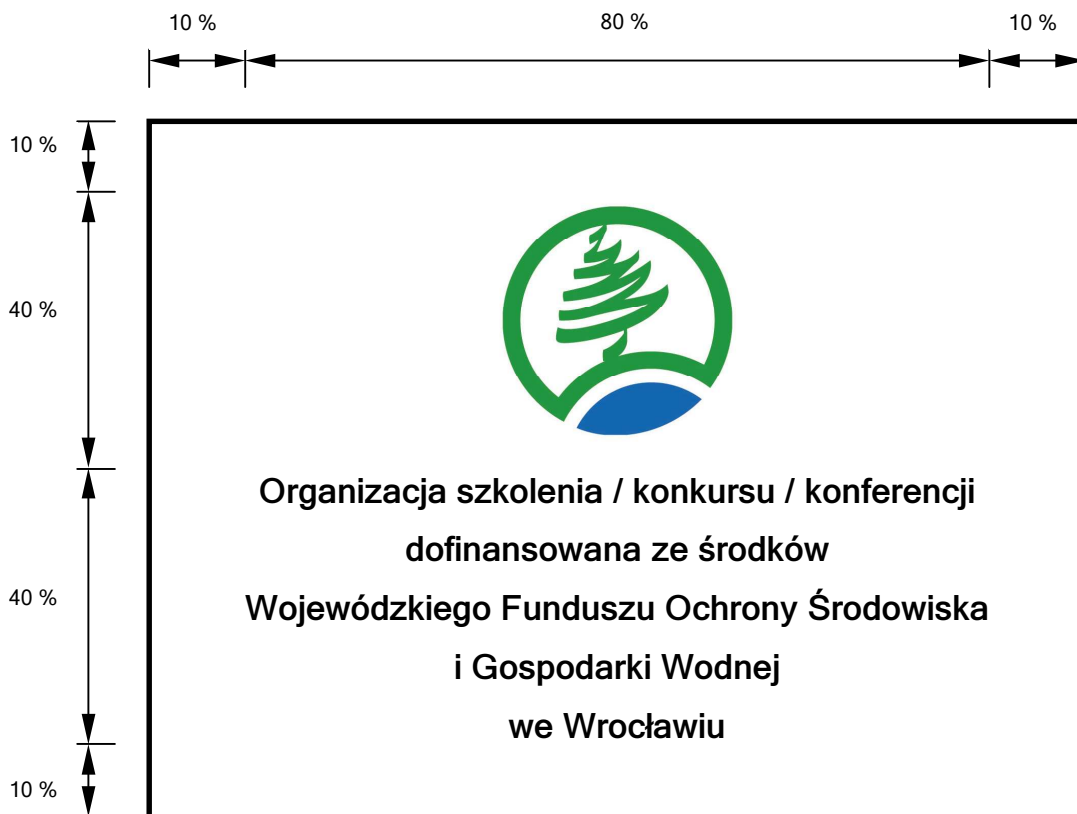
Załącznik nr 4 - wzór informacji na publikacje



Załącznik nr 5 - wzór informacji na ścieżki edukacji ekologicznej



Załącznik nr 6 - wzór informacji na kursy/szkolenia/konferencje



Załącznik nr 7 - wzór informacji na nagrody

